

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Университет информационных технологий и
инноваций»**

(АНО ВО УИТИ)

Утверждаю:

Ректор АНО ВО УИТИ Хутинаева С.З.

Сведения об электронной подписи	
Подписано:	Хутинаева Светлана Зураповна
Должность:	ректор
Пользователь:	skhutinaeva

Протокол заседания Учёного совета АНО ВО УИТИ № 02 от 30.04.2026

Утверждено на заседании кафедры гуманитарных, социальных и
естественно-научных дисциплин

Протокол № 02/ГСЕН от 24.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04 МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
Б1.О.04.19 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА
Для направления подготовки: 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат)
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, проектный
Направленность (профиль): Внутренний и международный туризм
Форма обучения: очная

г. Владикавказ, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	3
Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ.....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	6
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
6.1. Рекомендуемая литература.....	6
7. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
7.1 Программное обеспечение Университета – часть электронной информационно-образовательной среды:.....	6
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-6. Способен применять законодательств о Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональн ой деятельности.	ОПК-6.1 Обладает системными знаниями законодательства Российской Федерации и международных правовых норм, регулирующих сферу туризма.	Знает: положения законодательства Российской Федерации и международных правовых норм, регулирующих сферу туризма. Умеет: применять положения законодательства Российской Федерации и международных правовых норм в практической деятельности в сфере туризма. Владеет: системными знаниями законодательства Российской Федерации и международных правовых норм, регулирующих сферу туризма.
	ОПК-6.2 Руководствуется законодательством РФ и нормами международного права в сфере туризма при подготовке профессиональной документации.	Знает: нормативно-правовую базу Российской Федерации и нормы международного права в сфере туризма, необходимые для подготовки профессиональной документации. Умеет: руководствоваться законодательством РФ и нормами международного права в сфере туризма при подготовке профессиональной документации. Владеет: навыками применения законодательства РФ и норм международного права в сфере туризма в

		процессе подготовки профессиональной документации.
--	--	--

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: сформировать у обучающихся компетенции в области нормативно правового регулирования индустрии туризма и гостеприимства, обеспечить понимание законодательных механизмов организации и контроля деятельности в данной сфере.

Задачи:

- Изучить систему нормативно-правовых актов РФ и международных документов, регулирующих индустрию туризма и гостеприимства.
- Освоить основные положения ключевых законов (в т.ч. ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности в РФ», законодательство о защите прав потребителей и др.).
- Раскрыть правовой статус субъектов туристской деятельности: туроператоров, турагентов, гостиниц, иных поставщиков услуг.
- Изучить порядок заключения, исполнения и расторжения договоров в сфере туризма и гостеприимства (договор на оказание туристских услуг, договор размещения и т.д.).
- Ознакомиться с механизмами защиты прав потребителей туристских и гостиничных услуг, порядком предъявления претензий и возмещения ущерба.
- Рассмотреть основы стандартизации и сертификации в индустрии туризма и гостеприимства, включая классификацию гостиниц и иных средств размещения.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Правовое регулирование индустрии туризма и гостеприимства» составляет: 4 з.е. / 144 час.

Вид учебной работы		
Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация

Аудиторные занятия в том числе:	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа в том числе:	часы на выполнение КР / КП	Вид	Семестр	Трудоемкость (час.)
Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)								
Очная форма обучения								
72	36	36	-	36	-	Экзамен	7	36
Общая трудоемкость з.е. / час.: 4 з.е. / 144 час.								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы правового регулирования туризма и гостеприимства.	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Понятие и принципы правового регулирования в сфере туризма и гостеприимства. Основные цели и задачи законодательства. Ключевые понятия: турист, туристская деятельность, гостиничные услуги, туристский продукт.			
Тема 2. Нормативно правовая база индустрии туризма и гостеприимства в РФ.	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Конституционные основы. Гражданский кодекс РФ. ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности в РФ». Правила оказания гостиничных услуг (Постановление Правительства РФ № 1853). Правила реализации туристского продукта (Постановление Правительства РФ № 1852). Иные федеральные законы и подзаконные акты.			
Тема 3. Правовой статус субъектов туристской деятельности.	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Правовое положение туроператоров и турагентов: лицензирование (при наличии требований), обязанности,			

	ответственность. Правовой статус гостиниц и иных средств размещения. Объединения туристских организаций (РСТ и др.): порядок создания и функции.
--	--

Тема 4. Договоры в сфере туризма и гостеприимств а.	Лекции ч.	Практическ ие занятия ч.	Лабораторны е работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Виды договоров: договор на оказание туристских услуг, договор размещения, агентские соглашения. Структура и существенные условия договоров. Порядок заключения, исполнения и расторжения. Особенности оформления туристской путёвки (ваучера).			

Тема 5. Защита прав потребителей туристских и гостиничных услуг.	Лекции ч.	Практическ ие занятия ч.	Лабораторны е работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Права потребителей: на информацию, безопасность, качество услуг, возмещение ущерба. Порядок предъявления претензий и исков. Сроки рассмотрения претензий. Возмещение убытков и компенсация морального вреда. Взаимодействие с органами Роспотребнадзора.			

Тема 6. Стандартизаци я, классификация и контроль в индустрии туризма и гостеприимств а.	Лекции ч.	Практическ ие занятия ч.	Лабораторны е работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	6
	Система классификации гостиниц и иных средств размещения (Постановление Правительства РФ № 1860). Стандартизация услуг. Органы государственного контроля и надзора. Ответственность за нарушение законодательства в сфере туризма и гостеприимства: административная, гражданско правовая. Международные стандарты и их применение в РФ.			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерный фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемая литература

- Бехер, В. В. Правовое регулирование туристской деятельности: учебное пособие / В. В. Бехер, Л. Н. Мамаева. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2024. — 126 с. — ISBN 978-5-7433-3596-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141138.html>

- Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме (Туристское право): учебное пособие. Практикум / А. С. Кудреватых. — 2-е изд. — Москва: Университетская книга, 2025. — 344 с. — ISBN 978-5-98699-433-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156675.html>

- Придворова, М. Н. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности: особенности договорного регулирования: учебное пособие / М. Н. Придворова. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2024. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2828-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148482.html>

- Примак, Т. К. Правовое сопровождение туристской деятельности: монография / Т. К. Примак, Е. Г. Кропинова, Т. Г. Ежова. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-9971-0897-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155212.html>

7. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Windows 10/11.

7.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:

- Astra Linux Common Edition (отечественное ПО)
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО (Open Source))
- Яндекс.Браузер (отечественное ПО)
- 7-Zip

- PostgreSQL/pgAdmin [Система управления базами данных; свободно распространяемое ПО]

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет:

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека КиберЛенинка
5. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
6. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
7. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант
8. <https://rosstat.gov.ru/emiss> Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) Государственная база статистических данных
9. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/standarts/international/documents/?ysclid=mn6p22hks7190904011> - База данных международных стандартов аудита (МСА) [Профессиональный ресурс на сайте IFAC;
10. https://sroaas.ru/auditor/pravila_i_standarty/standarty-audita/ - База данных международных стандартов аудита (МСА) на сайте МФБ (ifac.org) — первоисточники для аудиторской деятельности

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации образовательной программы для освоения учебной дисциплины используются следующие компоненты материально-технической базы Университета:

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд представляет собой аудитории для проведения учебных занятий, в том числе, лекционных занятий, практических занятий и лабораторных работ.

Материально-технический фонд представлен учебной мебелью и соответствующим оборудованием, обеспечивающим освоение учебной дисциплины.

Библиотечный фонд обеспечивает доступ каждого обучающегося к электронно-библиотечной системе, современным профессиональным базам, информационно-справочным системам, информационным ресурсам сети Интернет, указанным в рабочей программе дисциплины.

Перечень материально-технического обеспечения по дисциплине:

Аудитория для проведения учебных занятий:

Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет». Шкаф книжный, стеллаж, тумба, доска передвижная магнитная (маркерная).

Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы обучающихся:

Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья.

Персональные компьютеры с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

Аудитория для проведения учебных занятий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов:

Комплект специализированной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов: столы, стулья, инвалидное кресло-коляска. Гарнитура, информационная система «Исток» - для слабослышащих, клавиатура Брайля, шкаф книжный.

Рабочее место преподавателя: стол, стул, тумба, персональный компьютер с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение по дисциплине предполагает освоение учебного материала на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные

занятия проходят в форме лекций, практических занятий, лабораторных работ.

Для успешного освоения дисциплины рекомендуется придерживаться системного подхода к учебному процессу. Просматривать все лекции, так как они формируют теоретический каркас дисциплины и помогают выстроить логику взаимосвязи ключевых понятий. Рекомендуется вести конспект лекции, с выделением основных идей, вопросов для уточнения и собственных ассоциаций — это поможет в подготовке к активной работе на практических занятиях. На семинарских и практических занятиях целесообразно участвовать в дискуссиях, аргументируя свою позицию и анализируя позиции коллег.

При подготовке к работе во время проведения практических, лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому, лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, лабораторной работы, техники безопасности при работе с оборудованием.

Самостоятельная работа является равноправной частью обучения: целесообразно изучать рекомендованную литературу, дополняя лекционный материал аналитическими источниками и современными исследованиями. Рекомендуется выделять время на систематизацию знаний — составление схем, таблиц, глоссария терминов значительно облегчит подготовку к промежуточной аттестации.

При выполнении самостоятельных заданий целесообразно сфокусироваться на глубине проработки темы и умении применять знания к анализу конкретных ситуаций. Рекомендуется использовать цифровые образовательные ресурсы, современные профессиональные базы, электронные библиотечные системы и информационно-справочные системы для расширения информационной базы.

Рекомендуется регулярно проводить самодиагностику: формулировать ответы на ключевые вопросы без опоры на конспекты, чтобы выявить слабые места. Целесообразно готовиться к занятиям заранее, знакомясь с

темой — это позволяет участвовать в учебном процессе на уровне диалога, а не пассивного восприятия.

Успешное освоение дисциплины возможно только при синтезе всех форм работы: лекции задают направление, практические занятия, лабораторные работы развивают умения и навыки, а самостоятельная работа формирует устойчивые компетенции. Необходимо подходить к обучению как к осознанному проектированию собственного интеллектуального развития, а не как к формальному выполнению требований учебного плана.

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Университет информационных технологий и
инноваций»
(АНО ВО УИТИ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
Б1.О.04.19 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА
Для направления подготовки: 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат)
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, проектный
Направленность (профиль): Внутренний и международный туризм
Форма обучения: очная

г. Владикавказ, 2026

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерные темы для практических занятий

1. Анализ структуры и содержания ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности в РФ».
2. Разбор правовых статусов туроператора и турагента: права, обязанности, ответственность.
3. Практическое составление договора на оказание туристских услуг: заполнение существенных условий и реквизитов.
4. Работа с Правилами оказания гостиничных услуг (Постановление Правительства РФ № 1853): анализ ключевых положений.
5. Разбор типовых ситуаций нарушения прав потребителей туристских услуг и способов их защиты (на конкретных кейсах).
6. Порядок предъявления и рассмотрения претензий к туроператору/гостинице: оформление документов, сроки, правовые основания.
7. Практическое заполнение туристской путёвки (ваучера): обязательные реквизиты и требования.
8. Анализ классификации гостиниц по системе Постановления Правительства РФ № 1860: присвоение категорий, критерии оценки.
9. Разбор случаев гражданско-правовой и административной ответственности в сфере туризма и гостеприимства (на примерах нарушений и санкций).
10. Сравнительный анализ международных и российских норм в сфере правового регулирования туризма (на примере отдельных стран/региональных соглашений).

Примеры тем для реферата

1. Правовое регулирование туристской деятельности в РФ: основные нормативные акты (ФЗ № 132 и др.).
2. Международные правовые акты в сфере туризма: влияние на национальное законодательство.
3. Правовой статус туроператоров и турагентов: обязанности, ответственность, требования к деятельности.
4. Договоры в сфере туризма: виды, существенные условия, порядок заключения и расторжения.
5. Защита прав потребителей туристских услуг: механизмы, порядок предъявления претензий, возмещение ущерба.
6. Правовое регулирование гостиничных услуг в РФ (на основе Постановления Правительства РФ № 1853).

7. Классификация гостиниц и иных средств размещения: правовые основы и порядок присвоения категорий (Постановление Правительства РФ № 1860).
8. Правовые аспекты безопасности туризма: меры по обеспечению безопасности туристов, ответственность субъектов индустрии.
9. Паспортно-визовое и таможенное регулирование в туризме: основные требования и формальности для туристов.
10. Страхование в туризме: правовые основы, виды страховых продуктов, роль страхования в защите интересов туристов и туроператоров.

Примеры тестовых заданий

1. Какой федеральный закон является основополагающим в регулировании туристской деятельности в РФ?
а) ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
Правильный ответ: б) ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности в РФ»;
в) ФЗ № 152 «О персональных данных»;
г) ФЗ № 40 «Об ОСАГО».
2. Кто несёт ответственность перед туристом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта?
Правильный ответ: а) туроператор;
б) турагент;
в) гостиница;
г) перевозчик.
3. Какой документ регламентирует правила оказания гостиничных услуг в РФ?
а) Гражданский кодекс РФ;
б) ФЗ № 132;
Правильный ответ: в) Постановление Правительства РФ № 1853;
г) Трудовой кодекс РФ.
4. Что из перечисленного относится к существенным условиям договора на оказание туристских услуг?
а) цвет брошюры с описанием тура;
Правильный ответ: б) программа пребывания и маршрут;
в) количество сотрудников туроператора;
г) логотип компании.
5. В какой срок потребитель вправе предъявить претензию туроператору при обнаружении недостатков туристского продукта?
а) в течение 1 года после окончания поездки;
Правильный ответ: б) в течение 20 дней после окончания поездки;

- в) в течение 3 месяцев после окончания поездки;
г) срок не ограничен.
6. Какая система определяет категории гостиниц в РФ?
а) система «звёзд» по стандартам ISO;
Правильный ответ: б) система классификации согласно Постановлению Правительства РФ № 1860;
в) система оценки TripAdvisor;
г) система рейтингов туроператоров.
7. Какое право имеет турист в случае непредоставления услуги, включённой в турпакет?
а) право на бесплатное продление отдыха;
Правильный ответ: б) право на возмещение убытков и компенсацию морального вреда;
в) право на получение сувенирной продукции;
г) право на скидку на следующий тур.
8. Кто вправе осуществлять классификацию гостиниц в РФ?
а) любой отельер по собственному желанию;
б) турагенты;
Правильный ответ: в) аккредитованные организации, внесённые в реестр;
г) местные органы власти без аккредитации.
9. Какой орган осуществляет надзор за соблюдением прав потребителей в сфере туризма и гостеприимства?
а) Министерство финансов РФ;
Правильный ответ: б) Роспотребнадзор;
в) Федеральная налоговая служба;
г) Министерство обороны РФ.
10. Что обязательно должно быть указано в туристской путёвке (ваучере)?
а) список всех сотрудников туроператора;
б) фотографии достопримечательностей маршрута;
Правильный ответ: в) сведения о туроператоре и программе пребывания;
г) банковские реквизиты всех партнёров туроператора.

Примеры вопросов для экзамена

1. Понятие и принципы правового регулирования туристской деятельности в РФ.
2. Основные источники права в сфере туризма и гостеприимства (федеральные законы, постановления Правительства РФ, международные акты).

3. Содержание и значение ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности в РФ».
4. Правовой статус туриста: права и обязанности.
5. Правовое положение туроператоров и турагентов: разграничение функций, требования к деятельности, ответственность.
6. Понятие туристского продукта: состав, формирование, требования к качеству.
7. Существенные условия договора на оказание туристских услуг: перечень и значение для сторон.
8. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора на оказание туристских услуг.
9. Правила оказания гостиничных услуг в РФ (Постановление Правительства РФ № 1853): основные положения и их применение.
10. Система классификации гостиниц и иных средств размещения в РФ (Постановление Правительства РФ № 1860): критерии присвоения категорий, порядок проведения классификации.
11. Защита прав потребителей туристских и гостиничных услуг: правовые механизмы, порядок предъявления претензий и исков.
12. Сроки предъявления претензий к туроператору/гостинице и порядок их рассмотрения.
13. Ответственность субъектов туристской деятельности: виды (гражданско-правовая, административная), основания и условия наступления.
14. Правовые основы обеспечения безопасности туризма: меры по защите жизни, здоровья и имущества туристов, роль государственных органов.
15. Международно-правовое регулирование туризма: ключевые акты (Глобальный этический кодекс туризма, Гагская декларация по туризму и др.) и их влияние на национальное законодательство РФ.

Критерии оценивания результатов текущего контроля

1. Оценка прохождения практических занятий производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».
2. Оценка подготовки реферата производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».
3. Оценка выполнения тестовых заданий формируется следующим образом:
 - оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;
 - оценка «хорошо» - 70-84% правильных ответов;
 - оценка «удовлетворительно» - 40-69% правильных ответов;
 - оценка «неудовлетворительно» - менее 39% правильных ответов.

Критерии оценивания результатов при проведении промежуточной

аттестации

Знания обучающихся оцениваются по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой:

«отлично»,

«хорошо»,

«удовлетворительно»,

«неудовлетворительно».

или 2-балльной шкале при проведении зачета:

«зачтено»,

«не зачтено».

Описание критериев оценивания:

1. «Отлично» или «зачтено»

- а) Обоснованные объемные ответы на вопросы. Обучающийся иллюстрирует выводы фактами, приводит данные из источников.
- б) Обучающийся успешно применяет знание теории для реализации практической части дисциплины. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.
- в) Обучающийся умеет анализировать и оценивать нюансы тематики, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.

2. «Хорошо» или «зачтено»

- а) Обучающийся дает достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных направлений темы. Ответы обучающегося имеют четкую структуру и логически связаны.
- б) Обучающийся применяет теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, допустимы некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.
- в) Обучающийся демонстрирует хорошее понимание вопроса, знает основные аспекты тематики. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но допустимы недостаточно глубокие суждения.

3. «Удовлетворительно» или «зачтено»

- а) Ответы на вопросы неполные, не охватывают все стороны тематики и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся делает

верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.

б) Обучающийся способен использовать теоретические знания в практических заданиях, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.

в) Обучающийся охватывает большинство основных сторон темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.

4. «Неудовлетворительно» или «не зачтено»

а) Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывает основных направлений темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с вопросом, отсутствует логика изложения. Выводы, представляют простые утверждения без анализа или четкой аргументации.

б) Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практическую плоскость и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.

в) Ответ обучающегося фрагментарный или отрывочный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали и связи, поверхностный.