

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Университет информационных технологий и
инноваций»**

(АНО ВО УИТИ)

Утверждаю:

Ректор АНО ВО УИТИ Хутинаева С.З.

Сведения об электронной подписи	
Подписано:	Хутинаева Светлана Зураповна
Должность:	ректор
Пользователь:	skhutinaeva

Протокол заседания Учёного совета АНО ВО УИТИ № 02 от 30.04.2026

Утверждено на заседании кафедры туризма и гостеприимства

Протокол № 01/ТГ от 29.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДЭ.01.02 ЛОГИСТИКА В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА
Для направления подготовки: 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат)
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, проектный
Направленность (профиль): Внутренний и международный туризм
Форма обучения: очная

г. Владикавказ, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	3
Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ.....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
6.1. Рекомендуемая литература.....	5
7. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
7.1 Программное обеспечение Университета – часть электронной информационно-образовательной среды:.....	6
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1. Способен организовывать и координировать процессы проектирования, формирования и продвижения комплексных туристских продуктов различных видов в рамках деятельности туроператора.	ПК-1.2 Организует взаимодействие с поставщиками услуг для обеспечения целостности турпродукта.	Знает: принципы и особенности взаимодействия с поставщиками услуг для обеспечения целостности турпродукта. Умеет: организовывать взаимодействие с поставщиками услуг для обеспечения целостности турпродукта. Владеет: навыками организации взаимодействия с поставщиками услуг, направленного на обеспечение целостности турпродукта.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: сформировать у обучающихся системные знания и практические навыки в области управления логистическими процессами в сфере туризма и гостеприимства, включая оптимизацию потоков услуг, ресурсов и информации для повышения эффективности, и качества обслуживания.

Задачи:

- Изучить основы логистики и специфику её применения в индустрии туризма и гостеприимства.
- Освоить принципы организации и управления материальными, информационными и сервисными потоками в туристской и гостиничной деятельности.
- Изучить методы планирования и оптимизации логистических процессов: бронирования, доставки услуг, распределения ресурсов (номерной фонд, транспорт, питание и т.д.).

- Ознакомиться с инструментами и технологиями автоматизации логистических операций (PMS, CRM, системы бронирования, GDS) в туризме и гостиничном бизнесе.
- Овладеть навыками управления цепями поставок и взаимодействия с контрагентами: туроператорами, перевозчиками, поставщиками услуг размещения и питания.
- Изучить подходы к оценке эффективности логистических систем в индустрии туризма и гостеприимства и освоить методы снижения издержек при сохранении высокого уровня сервиса.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Логистика в индустрии туризма и гостеприимства» составляет: 4 з.е. / 144час.

Вид учебной работы								
Аудиторные занятия				Самостоятельная работа		Промежуточная аттестация		
Аудиторные занятия в том числе:	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа в том числе:	часы на выполнение КР / КП	Вид	Семестр	Трудоемкость (час.)
Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)								
Очная форма обучения								
72	36	36	-	72	-	Зачет с оценкой	6	-
Общая трудоемкость з.е. / час.: 4 з.е. / 144час.								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы логистики и её роль в туризме и гостеприимстве	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12
	Понятие логистики, её цели и задачи. Эволюция логистических концепций. Специфика логистики в индустрии туризма и гостеприимства. Объекты логистического управления: туристские потоки, ресурсы,			

	услуги, информация. Функции логистики в сфере услуг.
--	--

Тема 2. Логистические потоки в туризме и гостеприимстве: виды и характеристики	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12
	Материальные потоки (снабжение гостиниц, ресторанов). Сервисные потоки (бронирование, обслуживание гостей). Информационные потоки (системы бронирования, CRM, PMS). Финансовые потоки. Взаимосвязь и координация потоков. Методы анализа и оптимизации потоков.			

Тема 3. Транспортная логистика в туризме	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12
	Организация перевозок туристов: авиационные, железнодорожные, автомобильные, водные. Логистика трансферов и экскурсий. Выбор оптимального вида транспорта. Расчёт маршрутов и времени доставки. Взаимодействие с перевозчиками и туроператорами.			

Тема 4. Логистика гостиничных услуг	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12
	Логистическая система управления отелем: приём и размещение гостей, обслуживание номерного фонда. Управление запасами (расходные материалы, продукты питания). Оптимизация внутренних процессов. Автоматизация операций (PMS системы). Стандарты обслуживания и контроль качества.			

Тема 5. Информационная и цифровая	Лекции ч.	Практические занятия ч.	Лабораторные работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12

логистика	Современные информационные технологии в логистике туризма: GDS, CRS, CRM, PMS. Системы онлайн бронирования и управления каналами продаж. Мобильные приложения и чат боты для обслуживания гостей. Анализ больших данных для прогнозирования спроса и оптимизации загрузки. Кибербезопасность в информационных системах.
------------------	---

Тема 6. Управление цепями поставок и оценка эффективности логистических систем	Лекции ч.	Практическ ие занятия ч.	Лабораторны е работы ч.	Самостоят. работа ч.
	6	6	-	12
	Взаимодействие участников цепи поставок: туроператоры, гостиницы, перевозчики, рестораны, экскурсионные бюро. Контрактная логистика и аутсорсинг. Методы оценки эффективности: KPI, TCO (общая стоимость владения), ROI. Снижение логистических издержек при сохранении качества услуг. Кейсы успешной оптимизации логистических процессов в индустрии туризма и гостеприимства.			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерный фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемая литература

- Захарова, Н. А. Организация транспортно-экспедиционной деятельности: учебное пособие / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-4497-1691-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122542.html>

- Мальшина, Н. А. Моделирование и оптимизация процессов и систем сервиса: учебное пособие / Н. А. Мальшина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-4707-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154209.html>

- Назаркина, В. А. Маркетинговая логистика: учебное пособие / В. А. Назаркина. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический

университет, 2023. — 91 с. — ISBN 978-5-7782-5071-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155876.html>

- Организация туристской и гостиничной деятельности: учебное пособие / Е. В. Кулагина, И. Е. Карасев, О. В. Лукина [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-8149-3338-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124852.html>

7. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Windows 10/11.

7.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:

- Astra Linux Common Edition (отечественное ПО)
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО (Open Source))
- Яндекс.Браузер (отечественное ПО)
- 7-Zip
- PostgreSQL/pgAdmin [Система управления базами данных; свободно распространяемое ПО]

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет:

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека КиберЛенинка
5. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
6. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
7. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант

8. <https://rosstat.gov.ru/emiss> Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) Государственная база статистических данных
9. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/standarts/international/documents/?ysclid=mn6p22hks7190904011> - База данных международных стандартов аудита (МСА) [Профессиональный ресурс на сайте IFAC;
10. https://sroaas.ru/auditor/pravila_i_standarty/standarty-audita/ - База данных международных стандартов аудита (МСА) на сайте МФБ (ifac.org) — первоисточники для аудиторской деятельности

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации образовательной программы для освоения учебной дисциплины используются следующие компоненты материально-технической базы Университета:

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд представляет собой аудитории для проведения учебных занятий, в том числе, лекционных занятий, практических занятий и лабораторных работ.

Материально-технический фонд представлен учебной мебелью и соответствующим оборудованием, обеспечивающим освоение учебной дисциплины.

Библиотечный фонд обеспечивает доступ каждого обучающегося к электронно-библиотечной системе, современным профессиональным базам, информационно-справочным системам, информационным ресурсам сети Интернет, указанным в рабочей программе дисциплины.

Перечень материально-технического обеспечения по дисциплине:

Аудитория для проведения учебных занятий:

Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет». Шкаф книжный, стеллаж, тумба, доска передвижная магнитная (маркерная).

Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы обучающихся:

Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья.

Персональные компьютеры с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

Аудитория для проведения учебных занятий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов:

Комплект специализированной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов: столы, стулья, инвалидное кресло-коляска. Гарнитура, информационная система «Исток» - для слабослышащих, клавиатура Брайля, шкаф книжный.

Рабочее место преподавателя: стол, стул, тумба, персональный компьютер с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети «Интернет».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение по дисциплине предполагает освоение учебного материала на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, практических занятий, лабораторных работ.

Для успешного освоения дисциплины рекомендуется придерживаться системного подхода к учебному процессу. Просматривать все лекции, так как они формируют теоретический каркас дисциплины и помогают выстроить логику взаимосвязи ключевых понятий. Рекомендуется вести конспект лекции, с выделением основных идей, вопросов для уточнения и собственных ассоциаций — это поможет в подготовке к активной работе на практических занятиях. На семинарских и практических занятиях целесообразно участвовать в дискуссиях, аргументируя свою позицию и анализируя позиции коллег.

При подготовке к работе во время проведения практических, лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому, лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное

для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, лабораторной работы, техники безопасности при работе с оборудованием.

Самостоятельная работа является равноправной частью обучения: целесообразно изучать рекомендованную литературу, дополняя лекционный материал аналитическими источниками и современными исследованиями. Рекомендуется выделять время на систематизацию знаний — составление схем, таблиц, глоссария терминов значительно облегчит подготовку к промежуточной аттестации.

При выполнении самостоятельных заданий целесообразно сфокусироваться на глубине проработки темы и умении применять знания к анализу конкретных ситуаций. Рекомендуется использовать цифровые образовательные ресурсы, современные профессиональные базы, электронные библиотечные системы и информационно-справочные системы для расширения информационной базы.

Рекомендуется регулярно проводить самодиагностику: формулировать ответы на ключевые вопросы без опоры на конспекты, чтобы выявить слабые места. Целесообразно готовиться к занятиям заранее, знакомясь с темой — это позволяет участвовать в учебном процессе на уровне диалога, а не пассивного восприятия.

Успешное освоение дисциплины возможно только при синтезе всех форм работы: лекции задают направление, практические занятия, лабораторные работы развивают умения и навыки, а самостоятельная работа формирует устойчивые компетенции. Необходимо подходить к обучению как к осознанному проектированию собственного интеллектуального развития, а не как к формальному выполнению требований учебного плана.

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Университет информационных технологий и
инноваций»
(АНО ВО УИТИ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
Б1.В.ДЭ.01.02 ЛОГИСТИКА В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА
Для направления подготовки: 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат)
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, проектный
Направленность (профиль): Внутренний и международный туризм
Форма обучения: очная

г. Владикавказ, 2026

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерные темы для практических занятий

1. Анализ логистических потоков в гостиничном предприятии: материальные, информационные и финансовые потоки.
2. Расчёт оптимальной загрузки номерного фонда с использованием PMS-систем.
3. Планирование и оптимизация маршрутов трансфера туристов: выбор транспорта, расчёт времени и стоимости.
4. Работа с системами онлайн-бронирования и глобальными дистрибутивными системами (GDS): поиск, сравнение и бронирование услуг.
5. ABC-анализ запасов в гостинице: классификация товаров, расчёт нормативов хранения, оптимизация закупок.
6. Моделирование логистической цепочки взаимодействия туроператора, отеля, перевозчика и экскурсионного бюро.
7. Разработка логистической схемы обслуживания крупного мероприятия (фестиваля, конференции) в отеле: распределение ресурсов, координация служб.
8. Анализ эффективности работы службы приёма и размещения через показатели логистического сервиса (время заселения, обработка запросов, решение проблем).
9. Использование CRM-систем для управления клиентскими потоками и персонализации услуг в гостиничном бизнесе.
10. Расчёт логистических издержек в туристском пакете: учёт затрат на транспорт, размещение, питание, экскурсии; поиск путей снижения себестоимости без потери качества.

Примеры тем для реферата

1. Понятие и сущность логистики в сфере туризма и гостеприимства: специфика и ключевые задачи.
2. Виды логистических потоков в индустрии туризма: материальные, информационные, финансовые и сервисные.
3. Транспортная логистика в туризме: организация трансферов и экскурсионных перевозок.
4. Логистика гостиничных услуг: управление номерным фондом и оптимизация внутренних процессов.
5. Управление запасами в гостиничном бизнесе: ABC-анализ и методы оптимизации закупок.
6. Информационные системы в логистике туризма (GDS, CRS, PMS, CRM): назначение и возможности.

7. Цепи поставок в индустрии гостеприимства: взаимодействие туроператоров, отелей, перевозчиков и поставщиков услуг.
8. Цифровая трансформация логистики в туризме: роль мобильных приложений, чат-ботов и больших данных.
9. Проблемы и пути оптимизации логистических процессов в малых и средних гостиницах.
10. Оценка эффективности логистических систем в туризме и гостеприимстве: ключевые показатели (KPI), методы расчёта и анализа.

Примеры тестовых заданий

1. Что является основной целью логистики в индустрии туризма и гостеприимства?
 - а) Увеличение количества сотрудников
 - б) Максимизация прибыли любой ценой
 - в) Оптимизация потоков ресурсов и услуг для повышения эффективности
 - г) Сокращение ассортимента услуг**Правильный ответ:** в) Оптимизация потоков ресурсов и услуг для повышения эффективности.
2. Какой поток НЕ относится к основным логистическим потокам в туризме?
 - а) Материальный
 - б) Информационный
 - в) Культурный
 - г) Финансовый**Правильный ответ:** в) Культурный.
3. Что такое PMS в контексте гостиничного бизнеса?
 - а) Система управления персоналом
 - б) Система управления гостиничным предприятием (Property Management System)
 - в) Программа маркетинговых стратегий
 - г) Платформа мобильных сервисов**Правильный ответ:** б) Система управления гостиничным предприятием (Property Management System).
4. Какая система используется для глобального бронирования туристских услуг?
 - а) GPS
 - б) GDS (Global Distribution System)
 - в) CRM
 - г) ERP**Правильный ответ:** б) GDS (Global Distribution System).

5. Что означает ABC-анализ в логистике?
- а) Анализ безопасности бизнеса
 - б) Метод классификации запасов по степени их важности (А — наиболее ценные, В — промежуточные, С — наименее ценные)
 - в) Анализ бухгалтерской отчётности
 - г) Анализ поведения клиентов
- Правильный ответ:** б) Метод классификации запасов по степени их важности (А — наиболее ценные, В — промежуточные, С — наименее ценные).
6. Какой показатель НЕ относится к KPI в логистике туризма?
- а) Время обработки заявки
 - б) Уровень загрузки номерного фонда
 - в) Количество звёзд у отеля
 - г) Стоимость логистических операций на одного гостя
- Правильный ответ:** в) Количество звёзд у отеля.
7. Что включает в себя понятие «цепь поставок» в индустрии гостеприимства?
- а) Только поставщиков продуктов питания
 - б) Взаимосвязь туроператоров, отелей, перевозчиков, экскурсионных бюро и других участников
 - в) Только систему бронирования номеров
 - г) Только транспортные компании
- Правильный ответ:** б) Взаимосвязь туроператоров, отелей, перевозчиков, экскурсионных бюро и других участников.
8. Какая задача НЕ относится к транспортной логистике в туризме?
- а) Планирование трансферов
 - б) Организация экскурсионных перевозок
 - в) Управление номерным фондом отеля
 - г) Выбор оптимального вида транспорта для группы туристов
- Правильный ответ:** в) Управление номерным фондом отеля.
9. Что такое CRM-система в индустрии гостеприимства?
- а) Система контроля ресурсов
 - б) Система управления взаимоотношениями с клиентами (Customer Relationship Management)
 - в) Система расчёта маркетинговых затрат
 - г) Система резервного копирования данных
- Правильный ответ:** б) Система управления взаимоотношениями с клиентами (Customer Relationship Management).
10. Какой фактор наиболее важен при оптимизации логистических издержек в туризме?
- а) Сокращение штата сотрудников любой ценой
 - б) Снижение качества услуг
 - в) Баланс между снижением затрат и сохранением уровня сервиса
 - г) Полный отказ от автоматизации процессов

Правильный ответ: в) Баланс между снижением затрат и сохранением уровня сервиса.

Примеры вопросов для зачета с оценкой

1. Понятие логистики: сущность, цели и задачи в индустрии туризма и гостеприимства.
2. Специфика логистических процессов в сфере услуг по сравнению с промышленным сектором.
3. Виды логистических потоков в туризме и гостеприимстве (материальные, информационные, финансовые, сервисные): характеристика и взаимосвязь.
4. Транспортная логистика в туризме: задачи, особенности организации трансферов и экскурсионных перевозок.
5. Логистика гостиничных услуг: основные процессы и их оптимизация (приём и размещение гостей, обслуживание номерного фонда).
6. Управление запасами в гостиничном бизнесе: методы нормирования, ABC-анализ, управление складскими запасами.
7. Информационные системы в логистике туризма: GDS, CRS, PMS, CRM — назначение и функциональные возможности.
8. Роль цифровых технологий (мобильные приложения, чат-боты, большие данные) в современной логистике туризма.
9. Цепи поставок в индустрии гостеприимства: состав участников и принципы взаимодействия (туроператоры, отели, перевозчики, поставщики услуг).
10. Контрактная логистика и аутсорсинг в туризме и гостеприимстве: преимущества, недостатки, сферы применения.
11. Логистические издержки в индустрии туризма: структура, методы расчёта и пути оптимизации.
12. Показатели эффективности логистических систем (KPI): примеры и методика расчёта (загрузка номерного фонда, время обработки заявки, стоимость логистических операций на гостя и т.д.).
13. Особенности логистики в малых и средних предприятиях сферы туризма и гостеприимства: проблемы и пути их решения.
14. Безопасность и надёжность логистических процессов в туризме: риски, меры профилактики и реагирования на чрезвычайные ситуации.
15. Перспективы развития логистики в индустрии туризма и гостеприимства: тренды цифровизации, автоматизации и устойчивого развития.

Критерии оценивания результатов текущего контроля

1. Оценка прохождения практических занятий производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».
2. Оценка подготовки реферата производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».
3. Оценка выполнения тестовых заданий формируется следующим образом:
 - оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;
 - оценка «хорошо» - 70-84% правильных ответов;
 - оценка «удовлетворительно» - 40-69% правильных ответов;
 - оценка «неудовлетворительно» - менее 39% правильных ответов.

Критерии оценивания результатов при проведении промежуточной аттестации

Знания обучающихся оцениваются по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой:

«отлично»,

«хорошо»,

«удовлетворительно».

«неудовлетворительно»,

или 2-балльной шкале при проведении зачета:

«зачтено»,

«не зачтено».

Описание критериев оценивания:

1. «Отлично» или «зачтено»

- а) Обоснованные объемные ответы на вопросы. Обучающийся иллюстрирует выводы фактами, приводит данные из источников.
- б) Обучающийся успешно применяет знание теории для реализации практической части дисциплины. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.
- в) Обучающийся умеет анализировать и оценивать нюансы тематики, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.

2. «Хорошо» или «зачтено»

- а) Обучающийся дает достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных направлений темы. Ответы обучающегося имеют четкую структуру и логически связаны.

б) Обучающийся применяет теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, допустимы некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.

в) Обучающийся демонстрирует хорошее понимание вопроса, знает основные аспекты тематики. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но допустимы недостаточно глубокие суждения.

3. «Удовлетворительно» или «зачтено»

а) Ответы на вопросы неполные, не охватывают все стороны тематики и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся делает верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.

б) Обучающийся способен использовать теоретические знания в практических заданиях, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.

в) Обучающийся охватывает большинство основных сторон темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.

4. «Неудовлетворительно» или «не зачтено»

а) Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывает основных направлений темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с вопросом, отсутствует логика изложения. Выводы, представляют простые утверждения без анализа или четкой аргументации.

б) Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практическую плоскость и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.

в) Ответ обучающегося фрагментарный или отрывочный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали и связи, поверхностный.