



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет информационных технологий и инноваций»
(АНО ВО УИТИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Сведения об электронной подписи

Подписано: Хутинаева Светлана Зураповна

Должность: ректор

Пользователь: skhutinaeva

«26» февраля 2026 г.

ПОРЯДОК

разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования — по программам бакалавриата и магистратуры

(Локальный нормативный акт утверждён Приказом ректора АНО ВО УИТИ № 01 от 26 февраля 2026 г.)

(Рассмотрено и одобрено Учёным советом АНО ВО УИТИ, протокол № 01 от 26 февраля 2026 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила разработки, согласования, утверждения и актуализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и программ магистратуры (далее — ОПОП ВО) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет информационных технологий и инноваций» (далее — Университет, АНО ВО УИТИ).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом и локальными нормативными актами АНО ВО УИТИ.

1.3. ОПОП ВО — комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов, обеспечивающих воспитание и обучение обучающихся.

2. Разработка ОПОП ВО

2.1. ОПОП ВО самостоятельно разрабатывается и утверждается АНО ВО УИТИ для каждого уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура) по каждому направлению подготовки, а при наличии — по направленности (профилю), на основе соответствующего ФГОС ВО.

2.2. Разработка ОПОП ВО осуществляется профильной кафедрой с привлечением педагогических работников соответствующих дисциплин, а также, при возможности, представителей организаций-работодателей, действующих в соответствующей профессиональной области.

2.3. При разработке ОПОП ВО определяются: направленность (профиль) образовательной программы, конкретизирующая содержание в рамках направления подготовки; планируемые результаты освоения образовательной программы — компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и (при наличии) компетенции, самостоятельно устанавливаемые Университетом; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.4. В структуру ОПОП ВО включаются: общая характеристика образовательной программы; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин (модулей); программы практик; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также итоговой (государственной итоговой) аттестации; программа итоговой (государственной итоговой) аттестации; рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы; иные компоненты, включённые в состав образовательной программы по решению Университета.

3. Согласование и утверждение ОПОП ВО

3.1. Разработанный проект ОПОП ВО рассматривается на заседании профильной кафедры, где принимается решение о его рекомендации к утверждению.

3.2. Проект ОПОП ВО подлежит рассмотрению на заседании Учёного совета АНО ВО УИТИ; при необходимости к рассмотрению могут привлекаться представители работодателей для проведения внешней экспертизы (рецензирования) образовательной программы.

3.3. ОПОП ВО утверждается ректором АНО ВО УИТИ на основании решения Учёного совета не позднее начала соответствующего учебного года, для которого разработана образовательная программа.

3.4. Утверждённая ОПОП ВО размещается на официальном сайте АНО ВО УИТИ в разделе «Сведения об образовательной организации» / «Образование» в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации о размещении информации об образовательной организации.

4. Актуализация ОПОП ВО

4.1. ОПОП ВО подлежит ежегодной актуализации с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также в случае изменения ФГОС ВО, изменения требований рынка труда либо по результатам мониторинга качества реализации образовательной программы, проводимого в рамках внутренней независимой системы оценки качества образования.

4.2. Актуализация ОПОП ВО в части обновления перечня профессионального программного обеспечения, тем курсовых работ и выпускных квалификационных работ, списка литературы, требований к оформлению работ может производиться без переутверждения программы в целом, путём внесения листа актуализации, утверждаемого решением профильной кафедры и проректором по учебной работе.

4.3. Существенное изменение содержания ОПОП ВО (изменение планируемых результатов освоения программы, структуры учебного плана, объёма и содержания дисциплин (модулей), практик) подлежит утверждению в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

5. Хранение ОПОП ВО

5.1. Утверждённые ОПОП ВО и листы их актуализации хранятся в электронном виде в электронной информационно-образовательной среде АНО ВО УИТИ, а также на бумажном носителе (при наличии) в порядке, установленном номенклатурой дел Университета.