

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет информационных технологий и инноваций»
(АНО ВО УИТИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Сведения об электронной подписи

Подписано: Хутинаева Светлана Зураповна

Должность: ректор

Пользователь: skhutinaeva

«_26_» февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации самостоятельной работы студентов**

(Локальный нормативный акт утв. Приказом № 01 от « 26 » февраля 2026 г.)
(Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО УИТИ,
протокол № 01 от « 26 » февраля 2026 г.)

Владикавказ, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации самостоятельной работы обучающихся (далее – СРО) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) при реализации основных профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОП) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет информационных технологий и инноваций» (ОО) (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования электронной информационно-образовательной среды электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, содержащимся в приведенных в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Положения, выдержках из следующих нормативных правовых актов (документов), а кроме того, настоящее Положение включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, также установленной этими нормативными правовыми актами (документами):

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённые постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 года №1678;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245.

1.3. СРО является процессом активного, целенаправленного освоения обучающимся учебных дисциплин без непосредственного участия в этом процесса преподавателей.

1.4. СРО направлена на достижение планируемых результатов освоения ОП, а также планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

1.5. СРО является формой образовательной деятельности по ОП.

1.6. В форме СРО проводятся учебные занятия по дисциплинам (модулям). Также СРО может проводиться вне учебных дисциплин (модулей).

1.7. Объем СРО определяется ОП, учебными планами и рабочими программами дисциплин.

1.8. Содержание СРО определяется в соответствии с ФГОС ВО.

1.9. СРО проводится внеаудиторно, в электронной информационно-образовательной среде ОО (далее – ЭИОС).

1.10. ОО для проведения СРО обеспечивает каждому обучающемуся:

- доступ к ЭИОС;
- информационные и методические материалы;
- индивидуальные консультации, в том числе посредством сети Интернет;
- иные необходимые организационные и материальные-технические условия.

1.11. Помещения для СРО оснащаются компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

1.12. СРО может организовываться и проводиться в ОО, а также в других организациях при использовании сетевой формы реализации ОП.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся

2.1. Целями СРО является:

- закрепление знаний по изучаемым дисциплинам;
- приобретение навыков работы с учебной и научной литературой, с различными видами источников и формирование культуры умственного труда в поиске и накоплении новых знаний;
- овладение навыками работы и самостоятельного решения практических задач в предметной области, связанной с изучаемой дисциплиной.

2.2. Объем СРО указывается в рабочей программе дисциплины в академических часах.

2.3. Видами СРО являются:

- самостоятельное изучение отдельных разделов (тем) дисциплины, предусмотренных рабочей программой;
- выполнение учебных заданий;
- участие в консультациях преподавателей;
- учебное экспертирование;
- подготовка к промежуточной аттестации (и) или итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.4. Для СРО используются следующие виды учебных заданий:

- штудирование текстовых материалов (составление конспектов);
- решение задач и контрольных работ;
- подготовка ответов на контрольные вопросы по отдельным разделам (темам) дисциплины;
- другие виды учебных заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2.5. Конкретные виды СРО и учебных заданий для СРО определяются учебным планом и рабочей программой соответствующей дисциплины.

2.6. СРО вне учебных дисциплин может быть следующих видов:

- участие в конкурсах на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах и других мероприятиях по направлению подготовки;
- участие во встречах и консультациях с работодателями;
- участие в групповых и индивидуальных консультациях;
- участие в методической работе кафедр и др.

2.7. СРО может быть обязательной и контролируемой.

Обязательная СРО обеспечивает подготовку обучающегося к текущим учебным занятиям. Баллы, полученные обучающимся по результатам такой самостоятельной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости обучающегося по дисциплине.

Контролируемая СРО направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Оценка результатов такой самостоятельной работы осуществляется преподавателем во время консультаций. Этот вид работы, может оцениваться дополнительными баллами и учитываться при промежуточной аттестации.

3. Контроль самостоятельной работы обучающихся

3.1. Контроль СРО и оценка ее результатов осуществляется в форме:

- самоконтроля и самооценки;
- контроля и оценки со стороны преподавателей.

3.2. Результаты всех видов СРО определяются способами контроля и формирования оценки по дисциплине в рабочей программе дисциплины.

3.3. Контроль и оценка результатов СРО со стороны преподавателей осуществляется во время учебных занятий и в автоматизированном режиме при выполнении учебных заданий с использованием компьютерных средств обучения.

3.4. Результаты СРО оцениваются и учитываются при промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине.